

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Karlijn Wilbers
BIG-registraties: 39913413525
Basisopleiding: Psychologie
AGB-code persoonlijk: 94016005

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Psy Helmond: praktijk voor psychologie en psychotherapie
E-mailadres: info@psyhelmond.nl
KvK nummer: 56204795
Website: www.psyhelmond.nl
AGB-code praktijk: 94059790

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Psy Helmond is een algemene praktijk, waarbij in principe iedereen welkom is. Psy Helmond werkt binnen kantoor tijden en biedt geen crisishulp aan. Bij (dreigende) crisis is hulp bij Psy Helmond dus niet aangewezen. Ook ernstige psychiatrische ziekten kunnen wij niet behandelen. Wij hebben de meeste ervaring met cliënten die worstelen met angst- en stemmingsklachten, burn-out, persoonlijkheidsproblemen en vragen rondom identiteit en zingeving.

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIG-registraties van regiebehandelaren):

Medewerker 1

Naam: Emel Özbek
BIG-registratienummer: 39066664525

Medewerker 2

Naam: Emel Özbek
BIG-registratienummer: 59066664516

Medewerker 3

Naam: Paul Willemsen
BIG-registratienummer: 79066635925

Medewerker 4

Naam: Paul Willemsen
BIG-registratienummer: 99066635916

Medewerker 5

Naam: Rachel Frigge
BIG-registratienummer: 49920467825

Medewerker 6

Naam: Lotte van der Wielen
BIG-registratienummer: 79917444925

Medewerker 7

Naam: Karlijn Wilbers
BIG-registratienummer: 39913413525

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
Anders: andere hulpverleners binnen het gezondheidscentrum.

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Psy Helmond werkt nauw samen met andere zorgverleners in de regio. We werken nauw samen met de huisartsen in het medisch centrum Mierlo Hout en met de huisartsen in het gezondheidscentrum Brandevoort. Ook met de andere hulpverleners binnen het gezondheidscentrum werken we samen. Daarnaast werken we ook samen met onze collega psychologen en psychotherapeuten in de regio.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Overleg over indicatiestelling, verwijzing naar andere hulpverleners, samenwerking, overleg over medicatie.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Zoals beschreven werken de behandelaren bij Psy Helmond alleen op afspraak en binnen kantoortijden. Wij bieden geen crisishulp. Voor spoedeisende vragen verwijzen wij u dus naar de huisarts, de huisartsenpost of de spoedeisende hulp.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: wij geen crisishulp bieden. Inzetten van crisishulp geschiedt door de huisarts.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

ik upload mijn gecontracteerde verzekeraars op : www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: www.psyhelmond.nl/kosten

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Anders: Big registratie met eisen rondom herregistratie

Link naar website: www.bigregister.nl

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Therapie is mensenwerk en waar mensen werken worden fouten gemaakt. Het kan dus voorkomen dat u niet tevreden bent over uw behandeling of behandelaar. Als dat het geval is vragen wij u dit kenbaar te maken aan uw behandelaar. Wij kijken dan in een persoonlijk gesprek of we er uit kunnen

komen. U kunt iemand meenemen naar dit gesprek. Als dit gesprek geen oplossing biedt zijn er verschillende mogelijkheden. U kunt uw klacht bespreekbaar maken binnen het gezondheidscentrum. De centrummanager is het aanspreekpunt voor uw klachten. Zij kijkt dan met u

naar mogelijke oplossingen. De klachtenregeling van het gezondheidscentrum staat hier beschreven. Ook kunt u uw klacht voorleggen aan een externe klachtencommissie van de LVVP. De LVVP biedt de mogelijkheid om een LVVP-bemiddelaar in te schakelen. U kunt ook een formele klacht indienen bij de klachtencommissie van de LVVP. Meer informatie over de werkwijze en het klachtenreglement van de LVVP staat op de website van de LVVP.

Ik upload het document met de klachtenregeling op:

www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

Therapie is mensenwerk en waar mensen werken worden fouten gemaakt. Het kan dus voorkomen dat u niet tevreden bent over uw behandeling of behandelaar. Als dat het geval is vragen wij u dit kenbaar te maken aan uw behandelaar. Wij kijken dan in een persoonlijk gesprek of we er uit kunnen

komen. U kunt iemand meenemen naar dit gesprek. Als dit gesprek geen oplossing biedt zijn er verschillende mogelijkheden. U kunt uw klacht bespreekbaar maken binnen het gezondheidscentrum. De centrummanager is het aanspreekpunt voor uw klachten. Zij kijkt dan met u

naar mogelijke oplossingen. De klachtenregeling van het gezondheidscentrum staat hier beschreven. Ook kunt u uw klacht voorleggen aan een externe klachtencommissie van de LVVP. De LVVP biedt de mogelijkheid om een LVVP-bemiddelaar in te schakelen. U kunt ook een formele klacht indienen bij de klachtencommissie van de LVVP. Meer informatie over de werkwijze en het klachtenreglement van de LVVP staat op de website van de LVVP.

Ik upload het document met de geschillenregeling op:

www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Een van de overige behandelaren binnen PsyHelmond, Paul Willemsen, Emel Özbek, Rachel Frigge, Lotte van der Wielen

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.psyhelmond.nl/aanmelden/>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Cliënten kunnen zich aanmelden door het invullen van het aanmeldformulier op de website. Cliënten

kunnen ook bellen zij worden dan te woord gestaan door een van de behandelaren of kunnen een voicemail inspreken en worden dan teruggebeld door een van de behandelaren.

Op de website kunnen ze informatie vinden met betrekking tot de behandelaren, behandelaanbod, tarieven, vergoedingen en werkwijze. Binnen het aanmeldformulier geven cliënten aan of ze wel of niet toestemming geven voor informatie-uitwisseling met de verwijzer (de huisarts en de POH-GGZ). Cliënt kan ook aangeven of hij/zij toestemming geeft voor casuïstiek bespreking binnen het psychosociaal overleg van gezondheidscentrum Brandevoort of gezondheidscentrum Mierlo-Hout. Als de aanmelding binnen is gekomen wordt cliënt gebeld door een van de behandelaren. De behandelaar informeert cliënt nogmaals over de wachttijd, ROM metingen en bespreekt of er behoefte is aan overbrugging door POH-GGZ. Ook wordt cliënt gevraagd de verwijfsbrief op te sturen zodat er een basis GGZ of een specialistische GGZ traject in het EPD geopend kan worden. Indien er twijfel is over de indicatie worden er nog een aantal zaken uitgevraagd. Als blijkt dat cliënt niet geïndiceerd is voor hulp bij Psy Helmond geven we advies over een mogelijk alternatief en verwijzen we terug naar de huisarts. Dit koppelen we vervolgens, met toestemming van de cliënt, terug aan de verwijzer.

12b. Ik verwijfs de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: Voor de specialistische GGZ wordt de diagnose gesteld door P. Willemsen (psychotherapeut) of E. Özbek-Baser (Klinisch psycholoog) . Voor de basis GGZ wordt de diagnose gesteld door P. Willemsen (psychotherapeut) , E. Özbek-Baser (Klinisch psycholoog), R. Frigge (Gz-psycholoog), L. van der Wielen (Gz-psycholoog) en K. Wilbers (Gz-Psycholoog)

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

nee

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: Behandelend psycholoog: Lotte van der Wielen, Rachel Frigge, Paul Willemsen, Emel Özbek, Karlijn Wilbers. Binnen de Specialistische GGz zijn Paul Willemsen en Emel Özbek regiebehandelaar.

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: Behandelend psycholoog, Lotte van der Wielen, Rachel Frigge, Paul Willemsen, Emel Özbek, Karlijn Wilbers

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan of een samenvatting hiervan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Specialistische GGZ: evaluatie vindt plaats om de drie maanden middels ROM-meting en bespreking met cliënt. Voor de keuze wordt gemaakt een DBC te verlengen vindt een uitgebreide evaluatie plaats.

Basis GGZ: bij Basis GGZ behandeling wordt de voortgang van de behandeling van sessie tot sessie met cliënt besproken. Evaluatie, met ROM-meting, vindt plaats aan het einde van het traject. Uiteraard is evaluatie een dynamisch proces is, wat we steeds doen als daar behoefte aan is.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbepreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Specialistische GGZ: evaluatie vindt plaats om de drie maanden middels ROM-meting en bespreking met cliënt. Voor de keuze wordt gemaakt een DBC te verlengen vindt een uitgebreide evaluatie plaats.

Basis GGZ: bij Basis GGZ behandeling wordt de voortgang van de behandeling van sessie tot sessie met cliënt besproken. Evaluatie, met ROM-meting, vindt plaats aan het einde van het traject. Uiteraard is evaluatie een dynamisch proces is, wat we steeds doen als daar behoefte aan is.

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

Ik upload een kopie van de overeenkomst Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG) op www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

De voortgang van de behandeling wordt in de praktijk als volgt gemonitord:

Specialistische GGZ: evaluatie vindt plaats om de drie maanden middels ROM-meting en bespreking met cliënt. Voor de keuze wordt gemaakt een DBC te verlengen vindt een uitgebreide evaluatie plaats.

Basis GGZ: bij Basis GGZ behandeling wordt de voortgang van de behandeling van sessie tot sessie met cliënt besproken. Evaluatie, met ROM-meting, vindt plaats aan het einde van het traject. Uiteraard is evaluatie een dynamisch proces is, wat we steeds doen als daar behoefte aan is.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

De voortgang van de behandeling wordt in de praktijk als volgt gemonitord:

Specialistische GGZ: evaluatie vindt plaats om de drie maanden middels ROM-meting en bespreking met cliënt. Voor de keuze wordt gemaakt een DBC te verlengen vindt een uitgebreide evaluatie plaats.

Basis GGZ: bij Basis GGZ behandeling wordt de voortgang van de behandeling van sessie tot sessie met cliënt besproken. Evaluatie, met ROM-meting, vindt plaats aan het einde van het traject. Uiteraard is evaluatie een dynamisch proces is, wat we steeds doen als daar behoefte aan is.

De cliënttevredenheid meten we aan het einde van de behandeling met de CQi.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en

huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Karlijn Wilbers

Plaats: Helmond

Datum: 28-10-2019

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja